



वेबसाइट: www.seepz.gov.in | ई-मेल: dcseepz-mah@nic.in | टेलीफोन: 022-28290856/28294700

F. No. SEEPZ-SEZ/ADMN/50/2001-02/Vol-II

Date:- 27.03.2025

प्रतिनियुक्ति के आधार पर रिक्ति सूचना

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय के अधीन सीपज़- विशेष आर्थिक क्षेत्र प्रतिनियुक्ति के आधार पर निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित करता है:

1.	सहायक (04 पद) (समूह - बी, अराजपत्रित, मंत्रिस्तरीय) 7वें वेतन आयोग के अनुसार लेवल-6	पात्रता: केंद्र सरकार में अधिकारी जो निम्नलिखित पद धारण करते हों: (क) (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) 4000-6000 रुपये के वेतनमान में पद, जिसमें ग्रेड में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो; या (iii) 3050-4590 रुपये के वेतनमान वाले पद, जिन्होंने उस ग्रेड में तेरह वर्ष या नियमित सेवा की हो; तथा (ख) सीधे भर्ती के लिए आवेदक में कॉलम संख्या 8 में निर्धारित शैक्षिक एवं अन्य योग्यताएं होनी चाहिए; और (ग) वर्ड प्रोसेसिंग और हिंदी सॉफ्टवेयर के उपयोग का ज्ञान। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य बाह्य संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, जो सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा नियुक्ति प्राप्ति की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।)
2.	प्रवर श्रेणी लिपिक (अपर डिवीजन क्लर्क) (07 पद) (समूह - सी, मंत्रिस्तरीय) 7वें सीपीसी के अनुसार लेवल-4	पात्रता: केंद्र सरकार के अधिकारी: (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारण करने वाले; या (ii) लेवल-2 (3050-4590 रुपये वेतनमान) में अवर श्रेणी लिपिक (एलडीसी) जिन्होंने ग्रेड में 8 वर्ष की नियमित सेवा की हो।

		<p>(iii) वर्ड प्रोसेसिंग का ज्ञान होना चाहिए।</p> <p>(प्रतिनियुक्त की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य बाह्य संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्त की अवधि भी है, जो सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्त द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा नियुक्ति प्राप्ति की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।)</p>
--	--	--

नियुक्ति की विधि: प्रतिनियुक्ति

परिवीक्षा अवधि: सरकारी मानदंडों के अनुसार।

चयन मानदंड: चयन-सह-वशिष्टता आधार।

सामान्य नियम एवं शर्तें:

1. प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें उसी या किसी अन्य संगठन में इस नियुक्ति से तुरंत पहले धारित किसी अन्य बाह्य-संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी शामिल है, तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।
2. आवेदकों को अपने आवेदन पत्र उचित माध्यम से भेजने चाहिए, साथ ही पिछले पांच वर्षों की एसीआर/एपीएआर की सत्यापित प्रतियां और सतर्कता मंजूरी भी साथ में भेजनी चाहिए।
3. चयनित अभ्यर्थियों पर भारत सरकार द्वारा निर्धारित सामान्य प्रतिनियुक्ति नियम एवं शर्तें लागू होंगी।
4. सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार पात्रता मानदंड एवं शर्तों में छूट दी जा सकती है।

आवेदन कैसे करें:

इच्छुक और पात्र उम्मीदवार निर्धारित प्रारूप में अपने आवेदन उचित माध्यम से निम्नलिखित पते पर भेज सकते हैं:

“विकास आयुक्त,
सीपज़- विशेष आर्थिक क्षेत्र,
अंधेरी (पूर्व), मुंबई – 400096”

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि: रोजगार समाचार में प्रकाशन की तिथि से 45 दिन तक


27/3/25

(जय मनोज शाह)

उप विकास आयुक्त,
सीपज़-सेज़

अनुलग्नक: यथोपरि

शैक्षणिक एवं कार्य अनुभव (सीवी)

1.	अधिकारी का नाम	
2.	आधिकारिक ई-मेल आईडी	
3.	मोबाइल नंबर	
4.	कार्यालय का पता	
5.	जन्म तिथि (रोमन कैलेंडर के अनुसार)	
6.	केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तारीख	
7.	शैक्षणिक योग्यता (ए) शैक्षणिक योग्यता (बी) तकनीकी योग्यता	
8.	क्या पद के लिए आवश्यक शैक्षिक और अन्य योग्यताएं उपयुक्त हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष माना गया है, तो उसके लिए प्राधिकरण का उल्लेख करें)	
		आवश्यक योग्यता /अनुभव
	आवश्यक	अधिकारी की योग्यता/अनुभव
		1)
		2)
		3)
	वांछित	1)
		2)
		3)
9.	कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के आधार पर, आप पद की आवश्यकताओं को पूरा करते हैं;	

1 0	रोजगार का विवरण, समय के अनुक्रम में, (यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है, तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें।)					
	कार्यालय/संस्थान/संगठन	आपका पद	कब से	कब तक	वेतन मान और मूल वेतन	कार्यों का प्रकार
1 1	लिए गए प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण (यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है, तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें।)-					
	क्र.सं.	अवधि		प्रशिक्षण की विषय वस्तु		
		कब से	कब तक			
1 2	वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात्, तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थायी।					
1 3	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर है, तो कृपया बताएं;					
	क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख;					
	ख) प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ति की अवधि;					
	ग) वर्तमान कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप संबंधित हैं;					
1 4	वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण; (कृपया बताएं कि किसके तहत काम कर रहे हैं)					
	क) केंद्र सरकार					
	ख) राज्य सरकार					
	ग) स्वायत्त संगठन					
	घ) सरकारी उपक्रम					
	E ड) विश्वविद्यालय					
1 5	कृपया बताएं कि क्या आप एक ही विभाग में कार्यरत हैं और फीडर ग्रेड या फीडर से फीडर ग्रेड में कार्यरत हैं।					
1 6	क्या आप संशोधित वेतनमान पर हैं? यदि हां, तो वह तारीख लिखें जिससे पुनरीक्षण हुआ और पूर्व-संशोधित वेतनमान भी बताएं।					

1 7 .	वर्तमान में प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियां;	
1 8 .	अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जिसका आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लिखित करना चाहते हों (अतिरिक्त शीट संलग्न करें, यदि आवश्यक हो।)	
	(क) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता	
	(ख) व्यावसायिक प्रशिक्षण और	
	(ग) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित से अधिक कार्य अनुभव	
1 9 .	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित है	
2 0 .	टिप्पणियां [उम्मीदवार संबंधित जानकारी का संकेत दे सकता है i. अनुसंधान प्रकाशन और रिपोर्ट और विशेष परियोजनाएं ii. पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रोत्साहन iii. पेशेवर निकायों/संस्थाओं/समाजों से संबद्धता और iv. कोई अन्य जानकारी (अतिरिक्त शीट संलग्न करें, यदि आवश्यक हो।)]	

मैंने भर्ती परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ा है और मुझे अच्छी तरह से अवगत है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों द्वारा समर्थित शैक्षणिक एवं कार्य अनुभव (सीवी) का भी आकलन पद के लिए चयन के समय चयन समिति द्वारा किया जाएगा।

दिनांक : _____

(आवेदक के हस्ताक्षर)

पता : _____

(नियोक्ता के प्रतिहस्ताक्षर)

(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाणीकरण)

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में उपलब्ध कराई गई सूचना/विवरण रिकॉर्डों में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही है। वह भर्ती परिपत्र में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यताओं और अनुभवों को धारण करते/करती हैं। यदि चयन होता है तो उन्हें तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

यह भी प्रमाणित किया कि;

- i) श्री/श्रीमती..... के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित / विचाराधीन नहीं है।
- ii) इनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित की जाती है।
- iii) उनका/उनकी सीआर डोजियर मूल रूप से संलग्न है /पिछले 5 वर्षों के एसीआर की फोटोकॉपी भारत सरकार के अवर सचिव के रैंक या उससे ऊपर के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित पिछले 5 वर्षों की एसीआर की फोटोकॉपी संलग्न की जाती है।
- iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर कोई बृहद/लघु शास्ति नहीं लगाया गया है अथवा पिछले 10 वर्षों के दौरान उनके ऊपर लगाए गए बृहद/लघु दंडों की सूची संलग्न है (जैसा भी मामला हो)

प्रतिहस्ताक्षरित
(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मोहर सहित)