भारत सरकार / Government of India
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय / Ministry of Commerce & Industry,
विकास आयुक्त का कार्यालय / Office of the Development Commissioner,
सीप्ज़ – विशेष आर्थिक क्षेत्र / SEEPZ-Special Economic Zone,
अंधेरी (पूर्व), मुंबई / Andheri (E), Mumbai – 400 096
टेलि. / Tel. : 022-28294770 फैक्स / Fax : 28291754,
ई-मेल / E-mail: ddcseepz-mah@nic.in, वेबसाइट / Website: www.seepz.gov.in

सत्यमेव जयते

विकास आयुक्त कार्यालय तथा सीप्ज़ – सेज़ परिसर में रखे हुए मिश्र स्क्रैप की बिक्री हेतु कोटेशन आमंत्रण सूचना ।

विकास आयुक्त कार्यालय, सीप्ज़ – सेज़ विकास आयुक्त कार्यालय तथा सीप्ज़ – सेज़ परिसर में रखे हुए मिश्र स्क्रैप "जैसा है, जहां है" के आधार पर उठाने के लिए दर कोटेशन आमंत्रित करता है ।

संलग्नक क, ख, ग तथा घ में मिश्र स्क्रैप का विवरण तथा मात्रा का उल्लेख किया गया है ।

इच्छुक वेंडर विकास आयुक्त कार्यालय, सीप्ज़ – सेज़ परिसर में रखी सामग्रियों को स्थल पर जाकर स्वयं देखकर संतुष्ट हो लें । वे दर कोटेशन प्रस्तुत करने के पहले सामग्रियों की दशा, परिवहन सुविधाएं, श्रमिकों की उपलब्धता आदि की जांच कर लें । सामग्रियां कार्यालय समय के अंदर ही देखी जा सकता हैं तथा इच्छुक वेंडरों को इसके लिए संपदा प्रबंधक, सीप्ज़ – सेज़ प्राधिकरण, मुंबई से अग्रिम अनुमति लेनी होगी ।

दर कोटेशनः

1. संलग्नक क, ख, ग तथा घ में दर्शाए गए फॉर्मेट के अनुसार दर कोटेशन प्रस्तुत किए जाएं । वेंडरों को संलग्नक क, ख, ग तथा घ में उल्लिखित प्रत्येक आइटम के लिए अंको तथा शब्दों में दर कोट करना होगा, ऐसा न करने पर कोटेशन को अनौपचारिक समझा जाएगा ।

2. अलग संलग्नक अर्थात संलग्नक क, ख, ग तथा घ में दर्शाई गई की उच्चतम दरों पर विचार किया जाएगा । इस संबंध में विकास आयुक्त कार्यालय, सीप्ज़ – सेज़ का निर्णय अंतिम होगा ।

3. एक बड़े लिफाफे में दर कोटेशन मुहरबंद करके रखा जाए जिस पर प्रस्ताव के साथ सूचना का संदर्भ का उल्लेख किया जाए ।

4. दर कोटेशन इच्छुक वेंडरों के प्राधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में दिनांक 29/11/2017 को अपराह्न 3.30 बजे खोला जाएगा ।

5. दर कोटेशन दिनांक 29/11/2017 को अथवा इसके पूर्व अपराह्न 2.30 बजे तक विकास आयुक्त कार्यालय के भूमि तल पर आवक काउंटर के पास रखी निविदा पेटी में डाले जाएं।

6. निर्धारित तारीख तथा समय के पश्चात प्रस्तुत किए जाने वाले अथवा डाक से प्राप्त किए जाने वाले कोटेशनों को अस्वीकृत किया जाएगा।

<u>भुगतान संबंधी शर्तें:</u>

सफल कोटेशनदाता को बिक्री आदेश प्राप्त करने **03 दिनों** के अंदर अथवा इससे पूर्व जोकि बिक्री आदेश में विनिर्दिष्ट किया जाएगा पूरा भुगतान करना होगा। भुगतान **"वेतन एवं लेखा अधिकारी, सीप्ज़ – सेज़"** के पक्ष में **मुंबई** में देय डीडी के रूप में किया जाएगा।

<u>निबंधन एवं शर्तें:</u>

1. वस्तुएं "जैसी हैं, जहां हैं" के आधार पर ऑफर की जाएंगी।

2. वेंडर निरीक्षण के समय सामग्रियों की किस्म, दशा तथा गुणता के बारे में स्वयं को संतुष्ट कर लें।

3. इच्छुक वेंडर शनिवार, रविवार तथा सरकारी अवकाशों का छोड़कर अन्य किसी भी कार्य दिवस में प्रातः 10.00 बजे से सायं 5.30 बजे तक वस्तुओं का निरीक्षण कर सकते हैं।

4. मिश्र स्क्रैप के निपटान का कार्य पूर्णतः जोखिमभरा है जिसकी पूरी जिम्मेदारी क्रेता पर होगी।

5. मिश्र स्क्रैप की सारी मात्रा **10 कार्य दिवसों** के अंदर ले जानी होगी।

6. वेंडर को जोन के अंदर वाहनों के प्रवेश के मामले में विभागीय प्रक्रिया का अनुपालन करना होगा। मिश्र स्क्रैप के अलग – अलग करने / काटने / बंडल बनाने / लादने / उतारने / परिवहन आदि का खर्च वेंडर को वहन करना होगा।

7. वेंडर द्वारा नियोजित किए जाने वाले व्यक्तियों के संबंध में सभी सांविधिक तथा श्रम संबंधी कानूनों / अपेक्षाओं कड़ाई से पालन करना होगा।

8. वेंडर के प्रतिनिधियों / कामगारों / लॉरी ड्राइवरों तथा अन्यों को सीप्ज़ – सेज़ परिसर के अंदर कार्य करते रहने के दौरान कार्यालय के समय नियम / अनुशासन तथा सुरक्षा का कड़ाई से अनुपालन करना होगा।

9. अनुशासन तथा सुरक्षा से संबंधित नियमों का उल्लंघन किए जाने की स्थिति में सीप्ज़ – सेज़ के सक्षम प्राधिकारी द्वारा मिश्र स्क्रैप के निपटान के लिए दी गई अनुमति समाप्त की जा सकती है।

10. संविदा का निष्पादन करते हुए वेंडर किसी भी प्रकार का भ्रष्ट अथवा गैर कानूनी कार्य नहीं करेगा। यदि ऐसा कोई मामला प्रकाश में आता है तथा इसकी पुष्टि होती है, तो सीप्ज़ – सेज़ के सक्षम प्राधिकारी को संविदा तत्काल प्रभाव से रद्द करने का पूर्ण अधिकर होगा।

11. पार्टियों को बीच संविदा के अर्थ, प्रचालन अथवा प्रभाव अथवा इसके भंग किए जाने के संबंध में विवाद तथा मतभेद उत्पन्न हो, तो ऐसे सभी मामले विकास आयुक्त, सीप्ज़ – सेज़ को अथवा उनके नामिती को विचारार्थ प्रस्तुत किए जाएंगे जो एकमात्र मध्यस्थ का कार्य करेंगे।

12. विकास आयुक्त, सीप्ज़ – सेज़ के पास बिना कोई कारण बताए बिक्री के लिए ऑफर की गई सामग्री को पूर्ण रूप से अथवा उसके हिस्से को वापस लेने का अधिकार होगा। विकास आयुक्त, सीप्ज़ – सेज़ के पास यह भी विकल्प होगा कि वे बिक्री संविदा के जारी किए जाने के पश्चात भी सौदा रद्द कर दें।

13. **इच्छुक वेंडर निबंधन एवं शर्तों के साथ निविदा सूचना के प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर करें।**

14. जब तक कि अन्यथा विनिर्दिष्ट न किया गया हो, करों तथा शुल्कों के बिना दरों को मूल दर माना जाएगा। ये सुपुर्दगी की तारीख को लागू दर से अतिरिक्त माने जाएंगे।

15. सभी मामलों में कुल योग शब्दों तथा अंको में दर्शाए जाएं। किसी भी परिवर्तन तथा / अथवा उपरिलेखन / चिपकाई गई पर्ची पर वेंडर द्वारा हस्ताक्षर किए जाएं।

16. इस संविदा से किसी भी मामले में उत्पन्न होने वाली सभी प्रकार की कानूनी कार्यवाहियां उच्च न्यायालय, मुंबई के अधिकार क्षेत्र के अधीन होंगी।

(रा. हरीश चौधरी)
सहायक विकास आयुक्त (प्रशा.),
सीप्ज़ – सेज़

सं.सीप्ज़ – सेज़/प्रशासन/478/46/2017-18/2317 **दिनांक** 17 **/11/2017**

<u>अनुलग्नकः</u>

संलग्नक "क", "ख", "ग" तथा "घ"

<u>संलग्नक – क</u>

क्र.सं.	बेकार वस्तुओं के नाम	मात्रा	प्रति आइटम दर (रूपयों में)
1	लकडी की मेजें	03	
2	कंप्यूटर टेबल	01	
3	स्टील कपबोर्ड	01	
4	स्टैंड के साथ पोस्टस्टीव बोर्ड	01	
5	जेरॉक्स मशीन	01	
6	इंटरकॉम (टेलीफोन)	20	
7	इलेक्ट्रॉनिक मीटर	2	
8	ट्रे के साथ प्लेट	01	
9	3 सीटर सोफा तथा 01 सोफा चेयर	01 + 01	
10	पेडेस्टल फैन	05	
11	मोटोरोला हैंडसेट जीपी 328	6	
12	प्यूयर इट तथा यूरेका एक्वा गार्ड (वॉटर प्युरिफाइर)	03	
13	डस्ट बीन्स	04 – मेटल 01 – प्लास्टीक	
14	साइनेज बोर्ड	95	
15	कंप्यूटर मॉनीटर	43	
16	कंप्यूटर सीपीयू	33	
17	की बोर्ड	39	
18	कंप्यूटर माउस	39	
19	प्रिंटर	12	
20	डी-लिंक (पावर सप्लायर)	07	
21	कंप्यूटर हार्ड डिस्क	06	
22	सीडी रोम	04	
23	सर्वर	3	
कुल योग (अंकों तथा शब्दों में लिखे जाएं)		**332**	

<u>संलग्नक – ख</u>

क्र.सं.	बेकार वस्तुओं के नाम	मात्रा	प्रति आइटम दर (रूपयों में)
1	कार्ट्रिज	1130	
कुल योग (अंकों तथा शब्दों में लिखे जाएं)		**1130**	

संलग्नक – ग

क्र.सं.	बेकार वस्तुओं के नाम	मात्रा	प्रति आइटम दर (रूपयों में)
1	कंप्यूटर मदर बोर्ड	05	
2	बारकोड़ स्कैनर	03	
3	माइक	02	
4	एमरर्जन्सी लाइट्स	03	
5	लाइट पट्टी	09	
6	वॉकी-टॉकी	06	
7	साउंड सिस्टम	01 सेट	
8	डिस्प्ले बोर्ड	01 – बिग साइज 04 – स्मॉल साइज	
9	चेयर	10	
10	एसी	02	
11	टीवी	03	
12	आयरन रॉड	05	
13	आयरन ऑइल	04	
कुल योग (अंकों तथा शब्दों में लिखे जाएं)		**58**	

<u>संलग्नक – घ</u>

क्र.सं.	स्क्रैप का नाम	मात्रा	प्रति आइटम दर (रूपयों में)
1	रफ पेपर	-	
कुल योग (अंकों तथा शब्दों में लिखे जाएं)		0	

भारत सरकार / Government of India
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय / Ministry of Commerce & Industry,
विकास आयुक्त का कार्यालय / Office of the Development Commissioner,
सीप्ज़ – विशेष आर्थिक क्षेत्र / SEEPZ-Special Economic Zone,
अंधेरी (पूर्व), मुंबई / Andheri (E), Mumbai – 400 096
टेलि. / Tel. : 022-28294770 फैक्स / Fax : 28291754,
ई-मेल / E-mail: ddcseepz-mah@nic.in, वेबसाइट / Website: www.seepz.gov.in

सत्यमेव जयते

NOTICE INVITING RATE QUOTATION FOR SALE OF MIX SCRAP LYING AT DC OFFICE AND SEEPZ-SEZ PREMISES

Office of the Development Commissioner, SEEPZ-SEZ is inviting rate quotation for lifting Mix Scrap "AS IS WHERE IS" basis lying at DC Office and SEEPZ-SEZ premises.

Description and quantity of the mix scrap as per Annexure-A, B, C & D.

The interested vendors are to satisfy themselves by actual site visit to the site of materials at DC Office, SEEPZ-SEZ premises. As regards the prevailing condition of approaches, transportation facilities, availability of the labours and availability of materials etc. before submission of rate quotation. Visiting hours shall be restricted only within official working days and intending vendors should obtain appropriate permission in advance from the Estate Manager, SEEPZ-SEZ Authority, Mumbai.

Rate Quotation:

1. Rate quotation as per the format indicated as Annexure-A, B, C & D. The vendor shall quote the rate for each and every item of Annexure - A, B, C & D neatly in figure as well as in words, failing which quotation may be treated as informal.

2. Highest rate of separate Annexure will be considered i.e. Annexure – "A", "B", "C" & "D". In this respect, decision of DC Office, SEEPZ-SEZ will be final.

3. Rate quotation to be sealed with the inscription of proposal along with notice reference in a big envelop.

4. Rate Quotation will be opened on 29/11/2017 at 03:30 p.m. in presence of authorized representative of intending vendors.

5. Rate quotation should be dropped in the Tender Box kept at Ground Floor of DC Office, beside Inward counter, SEEPZ-SEZ, Mumbai on or before 29/11/2017 up to 2:30 p.m.

6. Quotation should be submitted or received by post after the specified date and time shall be rejected.

PAYMENT TERM:

Awardee shall make full payment within **03 days** from the date of receipt of Sale Order or earlier as will be specified in the Sale Order. The payment will be made in the form of DD in favour of **"Pay & Account Officer, SEEPZ-SEZ"**, payable at **Mumbai**.

TERMS AND CONDITIONS:

1. The goods are offered purely on "AS IS WHERE IS" basis.

2. The vendor should thoroughly satisfy themselves about the nature, conditions and quality of material at the time of inspection.

3. The interested vendors may inspect the goods only on working days between 10:00 a.m. to 5:30 p.m., except Saturday, Sunday and Govt. Holidays.

4. Lifting of all mix scrap will be complete risk and responsibility of the scrap purchaser only.

5. Entire quantity of mix scrap has to be lift within **10 working days** strictly.

6. The vendor should follow departmental procedure with regard to entry of vehicle into the Zone. Cost of segregation / cutting / bundling / loading / unloading /transportation etc. of mix scrap materials are to be borne by the vendor.

7. All statutory requirements and labour enactments should be strictly followed in respect of persons employed by the vendor.

8. The vendor's representative/s, workers, Lorry drivers and others will have to strictly observe the working hours and regulations regarding the discipline and security while they are inside the premises of SEEPZ-SEZ.

9. Any violation of the regulation regarding discipline and security will lead to termination of the permission to lift mix scrap by Competent Authority of SEEPZ-SEZ.

10. The vendor must not indulge in any corrupt or unlawful practice while executing the contract. If any such case is reported and established, the Competent Authority of SEEPZ-SEZ will have full rights to cancel the contract with immediate effect.

11. All dispute and difference whatsoever; arising between the parties out of or relating to the construction meaning and operation or effect of the contract or on the breach thereof shall be referred to the DC, SEEPZ-SEZ or his nominees who will act as the sole arbitrator.

12. DC, SEEPZ-SEZ reserves the right to withdraw from selling material offered for sale in full or part thereof without assigning any reason whatsoever. DC, SEEPZ-SEZ also retains the option to cancel the deal even after issue of sale contract.

13. **Interested vendors must sign each and every page of the tender notice along with terms and conditions.**

14. Unless otherwise specified the rates will be considered as basic rate without taxes and duties which will be extra as would be applicable on the date of delivery.

15. In all cases, grand total should be quoted both in words and figures. Any alteration and / or overwriting/slip pasted should be signed by the vendor.

16. All kinds of legal proceedings in any matter arising out of the contract shall be subject to the jurisdiction of High Court of Mumbai.

(R. Harish Chaudhary)
Asstt. Development Commissioner (Admin)
SEEPZ-SEZ

No. SEEPZ-SEZ/ADMIN/478/46/2017-18/23171 **Dated** 17**/11/2017**

Encl.:

Annexure "A", "B", C" & "D"

ANNEXURE-A

Sr. No.	Name of Dead stock	Quantity	Rate per item (in Rs.)
1	Wooden table	03	
2	Computer table	01	
3	Steel cupboard	01	
4	Poststive board with stand	01	
5	Xerox Machine	01	
6	Intercom (telephones)	20	
7	Electronic meters	02	
8	Plate with tray	01	
9	3 seater sofa & 1 sofa chair	01+01	
10	Pedestal fans	05	
11	Motorolla handset GP 328	06	
12	Pure It & Eureka Aqua Guard (water purifier)	03	
13	Dust bins	04-Metal 01-Plastic	
14	Signage boards	95	
15	Computer monitors	43	
16	Computer CPUs	33	
17	Key Boards	39	
18	Computer Mouse	39	
19	Printers	12	
20	D-link (power supplier)	07	
21	Computer hard disk	06	
22	CD Rom	04	
23	Server	03	
Grand Total *(should be in figure as well as words)*		**332**	

ANNEXURE-B

Sr. No.	Name of Dead stock	Quantity	Rate per item (in Rs.)
1	Cartridges	1130	
Grand Total *(should be in figure as well as words)*		**1130**	

ANNEXURE-C

Sr. No.	Name of Dead stock	Quantity	Rate per item (in Rs.)
1	Computer mother boards	05	
2	Barcode scanners	03	
3	MIC	02	
4	Emergency lights	03	
5	Light patti	09	
6	Walkie-talkie	06	
7	Sound System	01 set	
8	Display Boards	01 – big size 04 – small size	
9	Chairs	10	
10	ACs	02	
11	TVs	03	
12	Iron rods	05	
13	Iron oll	04	
Grand Total ***(should be in figure as well as words)***		**58**	

ANNEXURE-D

Sr. No.	Name of scrap	Quantity	Rate per kg (in Rs.)
1	Rough Papers	---	
Grand Total *(should be in figure as well as words)*			